

REQUISITOS PARA SOLICITAR NOMBRAMIENTO DE REVISOR

a. Llenar formulario datos del estudiante en el siguiente enlace: <https://forms.gle/d3pfyk7R8iHau4HZ9> Los datos deben llenarlos de manera correcta con inicial mayúscula (NO TODO CON MAYÚSCULA), debido a que son los datos que se tomarán para realizar sus resoluciones.

- Nombres y apellidos completos
 - Carné No. (DPI)
 - Registro Académico
 - Teléfono
 - Correo Institucional
 - Fecha de aprobación de capitulado emitido por Asesor de Tesis
 - Nombre del Asesor de Tesis
 - Objeto de Estudio
- b. De acuerdo a los requisitos debe adjuntar los archivos
- Resolución de aprobación de punto de tesis y nombramiento de asesor
 - Dictamen favorable emitido por el asesor con respecto al diseño de Investigación
 - Resolución de aprobación de diseño de investigación emitido por CIJUS
 - Dictamen favorable de tesis emitido por el asesor, firmado y sellado.

**Para llenar el formulario
debe utilizar correo institucional**